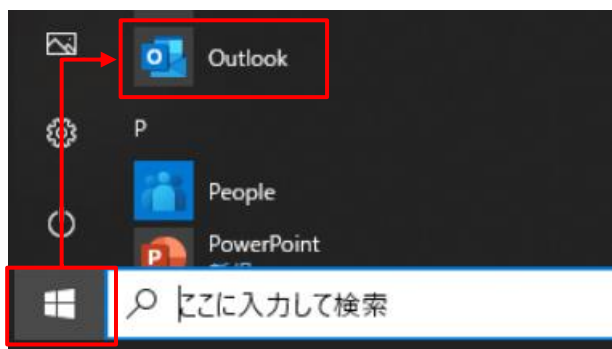


# Outlook2019 新規メールソフト設定方法

1. Outlook2019 を起動します。

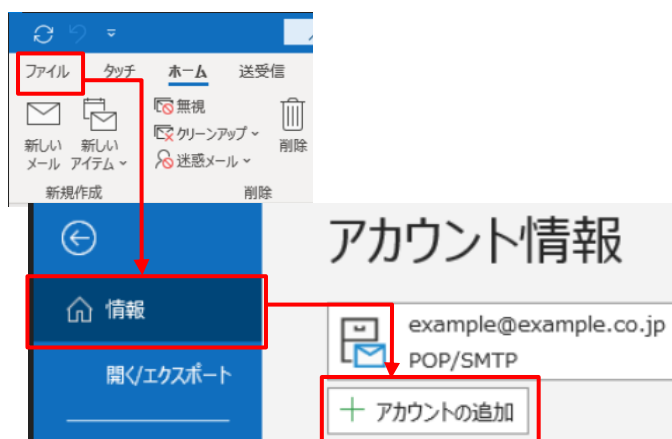


2. メールアカウント入力画面が表示されます。

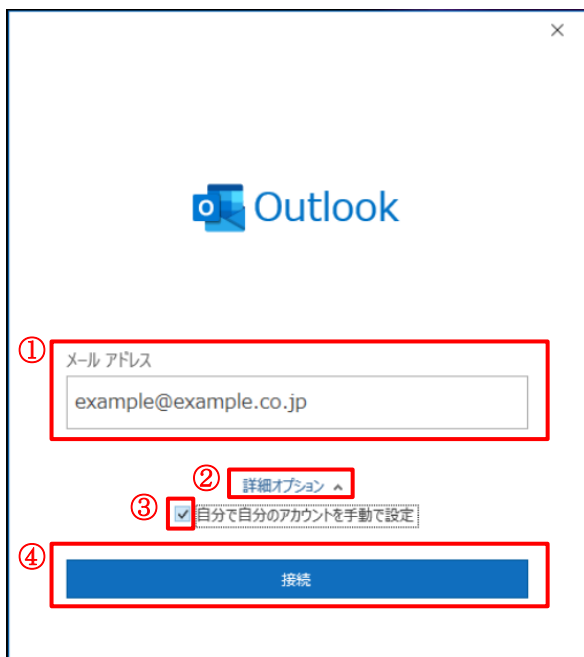


※左側の画面が表示されない場合は、

『ファイル』 - 『情報』 - 『アカウントの追加』をクリックします。

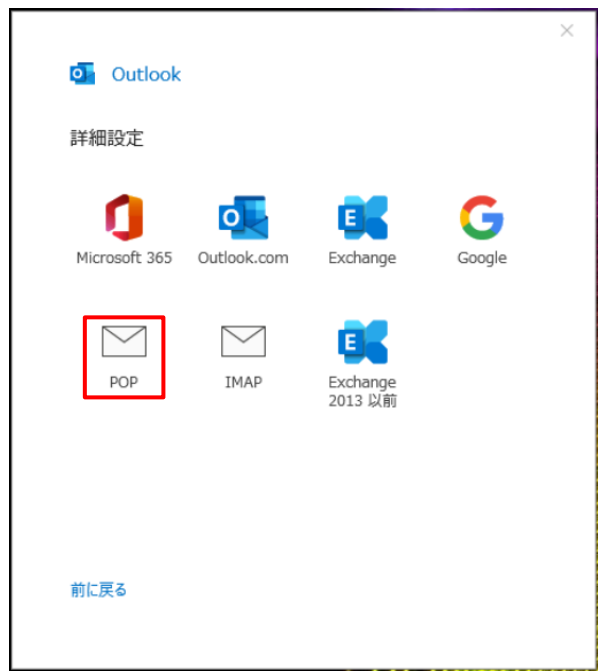


3. 各項目を入力します。



①メールアドレス	お客様のメールアドレスを入力します。
②詳細オプション	クリックします。
③自分で自分のアカウントを手動で設定	チェックします。
④『接続』ボタン	クリックします。

4. 『POP』をクリックします。



5. 受信メールと送信メールのサーバー情報を設定します。

POP アカウントの設定  
example@example.co.jp (別のユーザー)

受信メール

①サーバー pop.example.co.jp ポート ②110

③☐ このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要

④☐ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要

送信メール

⑤サーバー smtp.example.co.jp ポート ⑥587

⑦暗号化方法 なし

⑧☐ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要

メッセージ配信

☐ 既存のデータ ファイルを使用

参照...

前に戻る ⑨次へ

■ 受信メールの設定

①サーバー	『pop.』に続けてお客様のドメイン名を入力します。 例：pop.example.co.jp
②ポート	『110』と入力します。
③このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要	チェックが外れていることを確認します。
④セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要	チェックが外れていることを確認します。

## ■送信メールの設定

⑤サーバー	『smtp.』に続けてお客様のドメイン名を入力します。 例 : smtp.example.co.jp
⑥ポート	『587』と入力します。
⑦暗号化方法	『なし』を選択します。
⑧セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要	チェックが外れていることを確認します。
⑨『次へ』ボタン	クリックします。

6. メールアドレスのパスワードが未入力の場合、パスワード入力します。

『接続』ボタンをクリックします。

POP アカウントの設定  
example@example.co.jp (別のユーザー)

パスワード  
\*\*\*\*\*

前に戻る 接続

※、『インターネット電子メール』画面が表示された場合、ユーザー名（メールアドレス）とパスワードが間違っていないか確認したのち、『OK』ボタンをクリックします。

※、『インターネット セキュリティ警告』画面が表示された場合、『いいえ』を選択します。

インターネット電子メール -

次のサーバーのアカウント名とパスワードを入力してください。

サーバー: pop.example.co.jp

ユーザー名(U): example@example.co.jp

パスワード(P): \*\*\*\*\*

☒ パスワードをパスワード一覧に保存する(S)

OK キャンセル

インターネットセキュリティ警告

接続しているサーバーは、確認できないセキュリティ証明書を使用しています。

対象のプリンシパル名が間違っています。

証明書の表示(V)...

このサーバーの使用を続けますか？

はい(Y) いいえ(N)

※右の画面が表示された場合、メールソフトの設定に間違いがあります。

- ・メールアドレスに誤りがある場合、
  - ①『(メールアドレス) ではない場合』ボタンをクリックします。  
手順は『3. 各項目を入力します』まで戻っていただき、メールソフトを再設定ください。
- ・メールアドレスに間違いがない場合、
  - ②『アカウント設定の変更』ボタンをクリックします。  
手順は『5. 受信メールと送信メールのサーバー情報を設定します』まで戻っていただき、メールソフトを再設定ください。

Outlook

問題が発生しました

受信 (POP) サーバーにログオンできませんでした。メールアドレスとパスワードを確認して、もう一度お試しください。

① → example@example.co.jp ではない場合

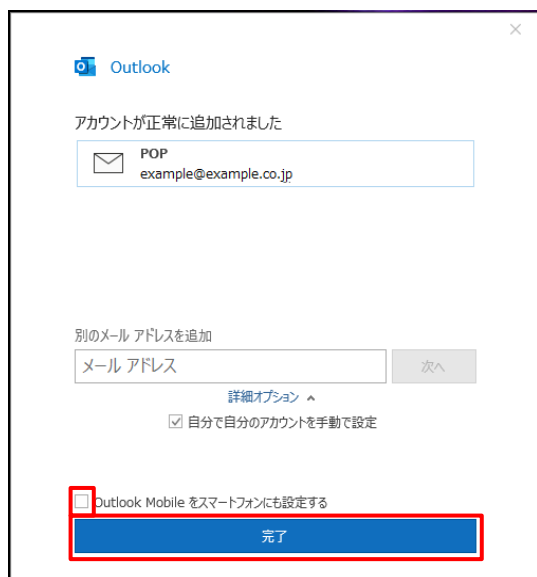
② → アカウント設定の変更

→ トラブルシューティング

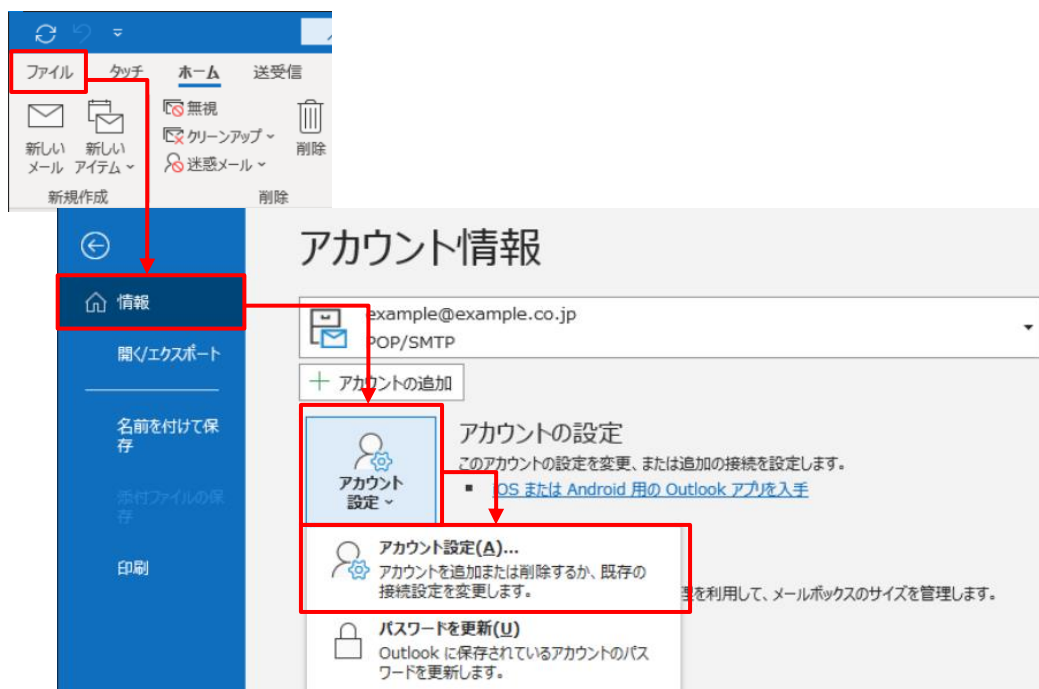
再試行

7. 『Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する』のチェックを外します。

『完了』 ボタンをクリックします。



8. 『ファイル』 - 『情報』 - 『アカウント設定』 - 『アカウント設定(A) ...』をクリックします。



9. 新しく登録したメールアドレスをダブルクリックします。



10. メールサーバ上(メールボックス)に受信メールを残す日数を設定します。

POP アカウントの設定  
example@example.co.jp

全般設定

自分の名前 example@example.co.jp

アカウント名 example@example.co.jp  
例: "職場" または "Microsoft アカウント"

返信先アドレス

組織

メールの設定

① ☒ サーバーにメッセージのコピーを残す

② ☒ サーバーから削除する ③ 14 日後

☐ [削除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除

メールの設定をリセット

④ 次へ

①サーバーにメッセージのコピーを残す	チェックを入れます。 ※.他の端末でもメールを受信する場合、チェックを入れてください。
②サーバーから削除する	チェックを入れます。 ※.チェックがない場合、メールサーバ上のメールボックスの空きが無くなり、メールが受信できなくなる可能性があります。
③日後	メールサーバ上に受信メールのコピーを残す日数を指定します。 ※.メールサーバ上の受信メールデータの削除は、メールソフトから送受信したタイミングで行われます。
④『次へ』ボタン	クリックします。

11. 『閉じる』ボタンをクリックします。

アカウント設定

電子メール アカウント  
アカウントを追加または削除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。

メール データファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳

新規(N)... 修復(R)... 変更(A)... 既定に設定(D) X 削除(M) + -

名前	種類
example@example.co.jp	POP/SMTP (送信で使用する既定のアカウント)

選択したアカウントでは、新しいメッセージを次の場所に配信します:

フォルダーの変更(F) example@example.co.jp受信トレイ

データファイル: C:\Users\#canonet\Documents\Outlook ファイル\example@example.co.jp.pst

閉じる(C)

12. テストメールを送信します。

メールソフト設定に不備がないことを確認するため、新規設定したメールアドレスあてにテストメールを送信します。

※件名とメール本文が無い場合、迷惑メールと判定される可能性があるため、必ず件名を入力してください。

テストメールが受信できない場合には、設定内容をもう一度ご確認ください。