

ご注意ください

メールアカウントの削除は行わないで下さい。

メールアカウントを削除すると、そのアカウントで送受信したメールが全て削除されます。

STEP1 「メール」のアイコンをクリックして Mail を起動します。



STEP2 追加するメールアカウントを選択します。



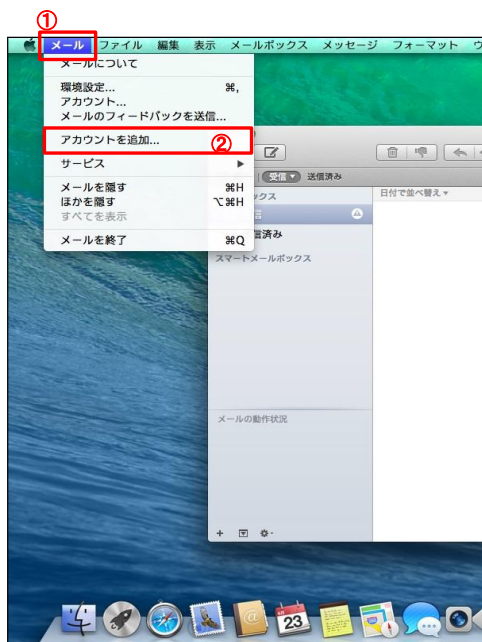
①追加するメールアカウントを選択

『その他のメールアカウントを追加...』を選択します。

②「続ける」のボタン

クリックします。

！『追加するメールアカウントを選択』が表示されない場合



①メール

クリックします。

②アカウントを追加

クリックします。

STEP3

メールアドレスを追加が表示されますので、
氏名、メールアドレス、パスワードを入力します。

メールアドレスを追加

最初に、次の情報を入力してください：

① 氏名： 観音 太郎

② メールアドレス： xxxxxx@example.co.jp

③ パスワード：

キャンセル ④ 作成

メールアドレスを追加

最初に、次の情報を入力してください：

氏名： 観音 太郎

メールアドレス： xxxxxx@example.co.jp

パスワード：

アカウントを手動で設定する必要があります

キャンセル ⑤ 次へ

① 氏名：	お客様の『氏名』 メールを受信した方に送信者(差出人)として表示されます。
② メールアドレス：	お客様の『メールアドレス』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力してください。
③ パスワード：	お客様の『パスワード』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力してください。
④ [作成]のボタン	クリックします。 その後、『アカウントを手動で設定する必要があります』と表示されます。
⑤ [次へ]のボタン	クリックします。

STEP4

受信メールサーバの情報の各項目を設定します。

受信メールサーバの情報

アカウントの種類： IMAP ① POP

② メールサーバ： pop.example.co.jp

③ ユーザ名： xxxxxx@example.co.jp

④ パスワード：

キャンセル 戻る ⑤ 次へ

① アカウントの種類：	『POP』を選択します。
② メールサーバ：	『pop.』に続けて、お客様のドメイン名を入力してください。 サーバのアドレスを半角英数字(英字は小文字)で入力してください。 (例: pop.example.co.jp)
③ ユーザ名：	お客様の『メールアドレス』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力してください。
④ パスワード：	お客様の『パスワード』 マイデスクにて登録したパスワードを半角入力してください。
⑤ [次へ]のボタン	クリックします。

！ 「追加のアカウント情報が必要です」と表示された場合

[次へ]のボタンをクリックし、下記の画面に移動します。
表示されない場合はSTEP5へ進みます。

追加のアカウント情報が必要です

キャンセル 戻る 次へ

受信メールサーバの情報

① ポート： 110 ② SSL を使用

③ 認証： パスワード

キャンセル 戻る ④ 次へ

① ポート	『110』
② SSLを使用：	チェックを外します。
③ 認証：	『パスワード』
④ [次へ]のボタン	クリックします。

STEP5 送信メールサーバの情報の各項目を設定します。

送信メールサーバの情報

① SMTP サーバ: smtp.example.co.jp

② ユーザ名: xxxxxx@example.co.jp

③ パスワード:

キャンセル 戻る ④ 作成

①SMTPサーバ:	『smtp.』に続けて、お客様のドメイン名を入力してください。 サーバのアドレスを半角英数字(英字は小文字)で入力してください。 (例: smtp.example.co.jp)
②ユーザ名:	お客様の『メールアドレス』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力してください。
③パスワード:	お客様の『パスワード』 マイデスクにて登録したパスワードを半角入力してください。
④[作成]のボタン	クリックします。

！ 「パスワードを“～”に安全に送信できませんでした」と表示された場合

[続ける]のボタンをクリックします。

パスワードを“smtp.example.co.jp”に安全に送信できませんでした

“メール”でパスワードを暗号化してサーバに送信できません。パスワードを暗号化しなくても続けられますが、パスワードを危険にさらす可能性があります。

パスワードを暗号化せずに続けますか？

キャンセル 続ける

！ 「追加のアカウント情報が必要です」と表示された場合

[次へ]のボタンをクリックし、下記の画面に移動します。
表示されない場合はSTEP6へ進みます。

追加のアカウント情報が必要です

キャンセル 戻る 次へ

送信メールサーバの情報

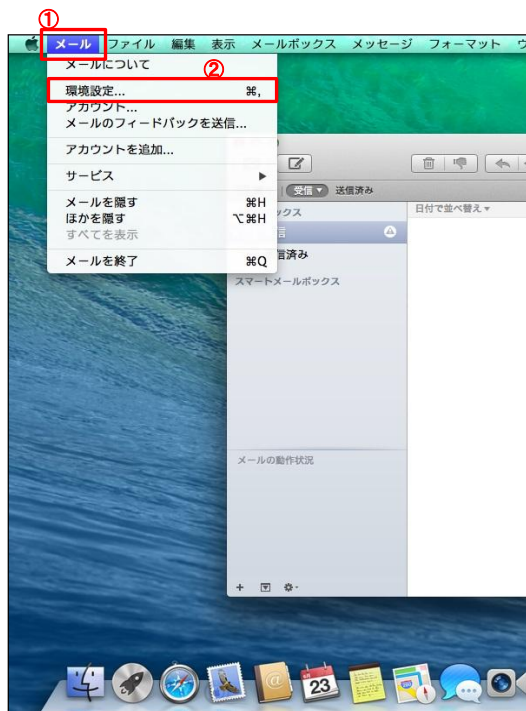
①ポート: 587 ② SSL を使用

③認証: パスワード

キャンセル 戻る ④ 作成

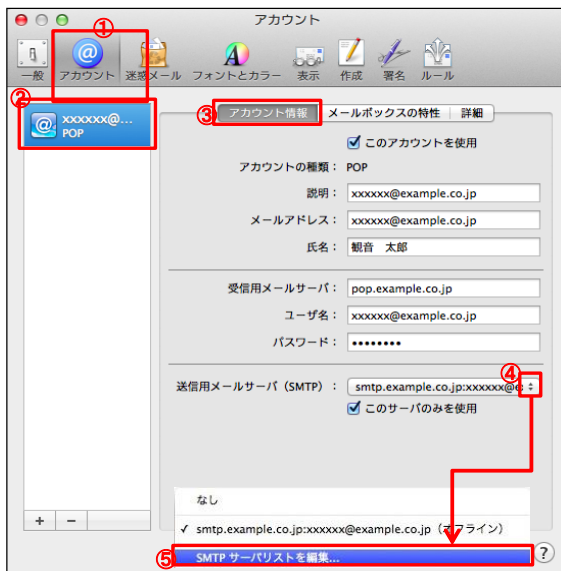
①ポート	『587』
②SSLを使用:	チェックを外します。
③認証:	『パスワード』
④[作成]のボタン	クリックします。

STEP6 環境設定を開きます。



①メール	クリックします。
②環境設定	クリックします。

STEP7 SMTPサーバリストを編集を開きます。 (送信用メールサーバ)



①アカウント	クリックします。
②アカウント (例: xxxxxx@example.co.jp)	アカウント名が選択されていることを確認します。
③[アカウント情報]	クリックします。
④送信用メールサーバ (SMTP): の上下矢印ボタン	クリックします。
⑤SMTPサーバリストを編集	クリックします。

STEP8

SMTPサーバの各項目を設定します。
(送信用メールサーバ)

①アカウント (例: example.co.jp)	アカウント名が選択されていることを確認します。
②[詳細]	クリックします。
③カスタムポートを使用:	選択します。
④	『587』
⑤[OK]ボタン	クリックします。

STEP9

POPサーバの各項目を設定して、最後に保存します。
(受信用メールサーバ)

①詳細	クリックします。
②メッセージを受信後にメッセージのコピーをサーバから削除	チェックします。
③メールを受信してからどのくらいの期間が経過したらサーバから削除するかを設定します。	即時、1日、1週間、1か月、受信トレイから移動したときの中から選択します。 期間を長く設定した場合、メールサーバ上のメールボックスの空きがなくなり、メールが受信できなくなる可能性があります。(設定目安: 1週間)
④ポート	『110』
⑤SSLを使用	チェックが外れていることを確認します。
⑥認証:	パスワードを選択します。
⑦左上の [保存] ボタン	クリックします。
⑧[保存]ボタン	クリックします。

STEP10

テストメールを送受信します。

メールソフトの設定はこれで完了です。

メールソフトの設定不備を確認するため、件名に『テスト』と入力していただき、設定したメールアドレスあてにテストメールを送信して下さい。
(件名と本文が無い場合、迷惑メールと判定されますので、必ず件名は入力して下さい。)
テストメールが受信できればメールの設定は完了です。

テストメールが受信できない場合には、設定内容をもう一度確認して下さい。